



SPITALUL DR. KARL DIEL JIMBOLIA

STR. CONTELE CSEKONICS , NR. 4, LOC. JIMBOLIA, JUD. TIMIȘ

TEL: 0256360655, FAX: 0256360682, e-mail : office@spitaluljimbolia.ro,

Web: spitaluljimbolia.ro , Cod fiscal : 2502771

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT LA ANSPDCP CU NR. 36242

NR. 161 /13.01.2021

ANUNȚ

Consiliul de administrație al Spitalului Dr. Karl Diel Jimbolia organizează **concurs pentru ocuparea funcției de manager – persoană fizică** în conformitate cu prevederile Dispoziției Primarului Orașului Jimbolia nr. Jimbolia nr. 5 din 07.01.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din Spitalul Dr. Karl Diel Jimbolia și cu prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr. 1520/2016.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Dr. Karl Diel Jimbolia, din orașul Jimbolia, str. Contele Csekonic, nr. 4, județul Timiș, în perioada **15.02.2021-26.02.2021** și se va desfășura în două etape:

- a) termen limită depunere dosar de înscriere : **15.02.2021, ora 12.**
- b) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care va avea loc în data de **16.02.2021**, etapă eliminatorie,
- c) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, care se va desfășura în Sala raportului de gardă de la sediul spitalului, la data de **23.02.2021**, ora 11.

La concurs au acces persoanele fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) au cel puțin 5 ani vechime în posturi de conducere, prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;

- f) adeverința care atestă vechimea în posturi de conducere cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Spitalului Dr. Karl Diel Jimbolia:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

În vederea întocmirii proiectului de management, la cererea candidaților, Spitalul Dr. Karl Diel Jimbolia, prin Biroul RUNOS pune la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal ale unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare, cu excepția acelor informații sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legii.

Candidații pot vizita spitalul în data de 29.01.2021, ora 11, sub îndrumarea directorului medical al spitalului pentru a se informa cu privire la situația existentă de la fața locului.

Dosarele de concurs se depun la sediul Spitalului Dr. Karl Diel Jimbolia, orașul Jimbolia, str. Conte Csekonics nr. 4, județul Timiș, la Biroul RUNOS, **până în data de 15.02.2021, ora 12.**

Rezultatele verificării dosarelor se vor afișa în data de **16.02.2021.**

Contestarea rezultatelor analizei dosarelor se poate face la secretariatul comisiei de concurs în termen de 24 de ore de la afișare, respectiv până în data de 17.02.2021, ora 15.

Proiectele de management se publică pe pagina de internet a spitalului în data de **18.02.2021.**

Susținerea publică a proiectului de management de către candidați va avea loc la data **23.02.2021, ora 11**, în Sala raportului de gardă a Spitalului Dr. Karl Diel Jimbolia, orașul Jimbolia, str. Conte Csekonics nr. 4, județul Timiș.

Anunțul de concurs și bibliografia pentru concurs se afișează la sediul spitalului, pe pagina de internet a spitalului www.spitaljimbolia.ro, pe portalul posturi.gov.ro, precum și pe pagina de internet a Ministerului Sănătății, la secțiunea "concurs manageri".

Rezultatele în urma desfășurării probei referitoare la susținerea publică și evaluarea proiectului de management se afișează la sediul Spitalului Dr. Karl Diel Jimbolia și se publică concomitent pe pagina de internet a spitalului www.spitaljimbolia.ro, **în data de 24.02.2021.**

Candidații au dreptul să conteste rezultatele în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor, respectiv până în data de 25.02.2021, ora 15

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul spitalului și se publică concomitent pe pagina de internet a spitalului , www.spitaluljimbolia.ro, până **în data de 28.02.2021**.

Mass-media și persoanele interesate să participe la susținerea publică a proiectului de management vor transmite până la data de 29.01.2021, pe adresa de email office@spitaluljimbolia.ro solicitările de participare, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, și eventuale întrebări pe care vor să le adreseze candidaților în legătură cu proiectul de management.

**Președintele Consiliului de Administrație,
Scrob Radu Nicolae**

